



PER LA PUBBLICAZIONE

REGIONE SICILIANA
COMUNE DI FRANCOFONTE
LIBERO CONSORZIO DI SIRACUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

X **ORIGINALE** N. **35** Data **23-02-2022**

OGGETTO: **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022 - 2024 - annualità 2022**

L'anno duemilaventidue il giorno **VENTITRE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18** e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

CONVENUTI		PRESENTI	ASSENTI
Arch. Daniele Nunzio Lentini	SINDACO		A
Giuseppina Tuzza	V/Sindaco	P	
Giovanni Depetro	ASSESSORE	P	
Giuseppe Vinci	ASSESSORE	P	
Giuseppa Isabella La Ferlita	ASSESSORE	P	
Salvatore Di Silvestro	ASSESSORE	P	

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato. Pertanto,

LA GIUNTA MUNICIPALE

con la partecipazione del Segretario Generale Dott. **TUMMINELLO ANTONIO**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Considerato che, in ossequio al disposto di cui all'art. 12 della L.R. 30/00 è stato reso dal responsabile dell'ufficio competente

il prescritto parere e, che, (ove occorra) è stata resa, ai sensi del citato articolo e dell'art. 13 della L.R. 44/91, la prescritta attestazione della relativa copertura della spesa da parte del responsabile dell'ufficio finanziario;

Richiamata la parte dispositiva, così come riportata in detta proposta e che qui deve intendersi integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale della proposta presentata e ritenuto doversi provvedere in merito;

I convenuti, preso atto dei pareri espressi dai responsabili degli uffici come riportati sul retro della proposta presentata;

Con voti unanimi,

DELIBERA

Approvare la entro proposta di deliberazione, con la seguente modifica:
con le aggiunte/integrazioni:

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.12, comma 2° della L.R. 44/91.

OGGETTO:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022 – 2024 – annualità 2022

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la propria Deliberazione n.ro 164 del 6 Luglio 2021 con la quale si approvava la programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2021 – 2023 annualità 2021;

VISTO l'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 (cd. Decreto Crescita), convertito, con modificazioni, dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 e successivamente modificato dall'art. 1, comma 853, della l. n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), a norma del quale "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione [...]".

CONSIDERATO:

- Che la nuova disciplina non fa più riferimento ad un "limite di spesa" e cioè all'ammontare della spesa complessiva per il personale sostenuto dall'ente nel 2008, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali (cfr. Corte conti, Sez. aut. n. 4/SEZAUT/2019/QMIG), ma individua una diversa modalità di governo della spesa corrente per spesa di personale, e cioè una facoltà assunzionale dell'ente calcolata sulla base di un valore di soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati dall'ente, calcolate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE);
- Che si tratta dunque di una diversa regola assunzionale con la quale viene indirettamente sollecitata la cura dell'ente nella riscossione delle entrate e la definizione, con modalità accurate, del FCDE;
- Che, nel momento in cui l'ente procederà a bandire una procedura per l'assunzione di una o più unità di personale a tempo indeterminato occorrerà verificare se sussistano gli spazi assunzionali consentiti dal valore di soglia di spesa come sopra disciplinato;
- Che tale nuova normativa - ha ricevuto attuazione con il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Quest'ultimo ha fissato le soglie di virtuosità degli enti, basate sul rapporto fra media delle entrate correnti risultante dagli ultimi tre rendiconti e spesa di personale, dividendo i Comuni in tre categorie:

- i Comuni che si collocano al di sotto del valore-soglia medio possono incrementare nel tempo le assunzioni mantenendosi comunque entro il limite del valore soglia medio;
 - i Comuni che presentano un rapporto entrate correnti/spesa di personale sbilanciato a sfavore delle prime - superando il valore soglia superiore (cd. valore soglia di rientro della maggiore spesa) - devono mettere in atto misure di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nel 2025 del valore soglia superiore;
 - i Comuni mediani, che presentano un rapporto entrate correnti/spesa di personale compreso fra il valore soglia medio e il valore soglia superiore (o "valore soglia di rientro della maggiore spesa"), secondo la nuova normativa devono mantenere sotto controllo e quindi costante detto rapporto, non potendolo incrementare rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.
- Che avendo questo Comune necessità di procedere a nuove assunzioni (per via dei numerosi e crescenti pensionamenti sono vacanti vari posti apicali), ha bisogno approvare il piano triennale del fabbisogno del personale (che come è noto, è uno strumento programmatico che precede l'attività assunzionale dell'Ente e ne costituisce, nel rispetto dei vincoli finanziari, un indispensabile presupposto) calcolando la "sostenibilità finanziaria della spesa del personale", misurata attraverso i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale (senza alcuna distinzione tra le diverse modalità di assunzione, concorso o mobilità), al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Che nell'anno precedente il Comune ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 e che, salvo il verificarsi di eventi eccezionali, si prevede di rispettarla anche per l'anno in oggetto, tali spese sono quantificate rispettivamente in euro:

limite di spesa personale media triennio 2011-2013 (macroaggregato 101 e 102)	Spesa personale rendiconto 2019 approvato (macroaggregato 101 e 102)	Spesa personale rendiconto 2020 approvato (macroaggregato 101 e 102)
€. 3.796.766,82	€. 3.006.164,67	€. 3.034.879,38

RILEVATO che la ricognizione avviata per l'approvazione del presente Piano di fabbisogno assunzionale 2022-2024, evidenzia:

- che i processi di organizzazione ed ottimizzazione del lavoro fino ad ora attuati (impostati in un'ottica di una costante razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse umane) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;
- che non risultano eccedenze di personale, e, quindi, non è necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale, ai sensi del sopra richiamato articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, ex art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, impedisce all'ente locale di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette, come stabilito dall'art. 91, u.c., del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO CHE:

- il Piano di fabbisogno 2022/2024 rispetta l'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, così come stabilito al comma 557-quater, integrato dal comma 5-bis dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014;

- che il Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

TENUTO CONTO del personale in comando, in distacco sindacale e dell'utilizzo in convezione del Segretario Comunale;

RILEVATO che ai sensi della Legge n. 160/2016, la quale prevede il divieto di assunzione di personale nel caso di mancata approvazione e trasmissione dei principali documenti di bilancio (previsionale e rendiconto), l'Ente risulta in regola rispettivamente con:

- l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;
- l'approvazione del rendiconto annualità 2020;
- la normativa sul bilancio consolidato;
- l'invio dei relativi dati entro 30 giorni dalla loro approvazione alla "Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni.

VISTO il prospetto della programmazione triennale delle assunzioni di personale anno 2022 redatto, dal Responsabile dell'area personale, secondo i criteri sopra enunciati di "sostenibilità finanziaria della spesa del personale" che viene chiamato **All. "1"** a far parte integrante e

sostanziale del presente atto e dal quale si evince che il valore soglia di questo Ente, risulta essere del 28,83 %;

VISTO , altresì, l'All. "2" personale in comando e distacco e l'All. "3" determinazione minori uscite legate ai pensionamenti 2021, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che la spesa del personale a tempo determinato sostenuta dall'Ente nell'anno 2009 risulta pari ad **€ 590.805,66 per retribuzioni, € 134.751,19 per contributi previdenziali ed € 50.218,29 per Irap;**

PRESO ATTO che l'art. 5 del citato Decreto 17/03/2020 prevede quanto di seguito in relazione alle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio:

"In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;"

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 e alla rideterminazione della conseguente dotazione organica per gli anni 2022-2024;

PRECISATO che il presente provvedimento costituisce atto di programmazione, per cui la pertinente copertura finanziaria, nel rispetto dei vincoli fissati dalla normativa in premessa citata, sarà ricompresa nel bilancio pluriennale 2022-2024, negli stanziamenti previsti nell'allegato al bilancio del personale per gli anni di riferimento, fermo restando che tutte le assunzioni previste potranno aver luogo solo ricorrendone le condizioni di legge;

CONSIDERATO che l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

DI PROCEDERE all'assunzione delle seguenti figure professionali come di seguito indicato: per l'anno 2022:

a) la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

- n. 1 posto di istruttore Direttivo Amministrativo – Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne – Cat. D-D1 – par time 50% - Art. 90 TUEL (rinnovo/proroga);

- n. 1 posto di istruttore Direttivo area servizi sociali - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (procedura selezione pubblica comparativa);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo di Vigilanza - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (procedura selezione pubblica comparativa);

b) la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Cat. B – B1 (esecuzione giudicato – **All. 4**)

per l'anno 2023;

a) la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

- n. 1 posto di istruttore Direttivo Amministrativo – Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne – Cat. D-D1 – par time 50% - Art. 90 TUEL (rinnovo/proroga);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo area servizi sociali - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (rinnovo/proroga);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo di Vigilanza - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (rinnovo/proroga);;

per l'anno 2024: nessuna assunzione;

VISTA la dotazione Organica dell'Ente e considerato che le posizioni su menzionate risultano scoperte a causa del pensionamento delle due figure professionali;

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche addotte quale motivazione sono idonei a determinare l'adozione di siffatto provvedimento;

RITENUTO di fare propria la proposta di deliberazione, ritenendola meritevole di approvazione;

APPURATA la propria competenza a deliberare nella materia di cui trattasi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTA la L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 267/00;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

ACQUISITI i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente competente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTE le LL.RR. n. 44/91 e n. 23/97;

PRESO ATTO che il Collegio dei Revisori dei Conti di questo Ente, sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai fini dell'accertamento di cui all'art. 19 comma 8, della Legge n. 448 del 28/12/2001, con protocollo 4962 del 16.02.2022

CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI DARE ATTO che il Comune di Francofonte rientra nel valore mediano di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30/04/2019, n. 34 e al relativo D.P.C.M. attuativo del 17/03/2020, presentando un RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI (al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità) pari al **28,83%** come rilevabile dal prospetto allegato e che tale indice è collocato in seconda fascia quindi:

- inferiore al valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale di cui all'art. 6 (31,00%);

DI APPROVARE, alla luce di quanto sopra, il programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, con riferimento alle primarie esigenze organizzative, di funzionamento e di contenimento della spesa, in ragione delle disponibilità finanziarie proprie dell'Amministrazione, nel rispetto del limite annuale di contenimento delle spese di personale vigente;

DI PROCEDERE all'assunzione delle seguenti figure professionali come di seguito indicato:

per l'anno 2022:

b) la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

- n. 1 posto di istruttore Direttivo Amministrativo – Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne – Cat. D-D1 – par time 50% - Art. 90 TUEL (rinnovo/proroga);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo area servizi sociali - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (procedura selezione pubblica comparativa);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo di Vigilanza - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (procedura selezione pubblica comparativa);

c) la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato Cat. B – B1 (esecuzione giudicato (esecuzione giudicato – **All. 4**)

per l'anno 2023: nessuna assunzione;

d) la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

- n. 1 posto di istruttore Direttivo Amministrativo – Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne – Cat. D-D1 – par time 50% - Art. 90 TUEL (rinnovo/proroga);

- n. 1 posto di istruttore Direttivo area servizi sociali - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (rinnovo/proroga);
- n. 1 posto di istruttore Direttivo di Vigilanza - Cat. D-D1 – full time – art. 110 TUEL (rinnovo/proroga);;

per l'anno 2024: nessuna assunzione;

DI RISERVARSI eventuali successive modifiche o integrazioni al suddetto piano, al fine di prevedere in modo adeguato una gestione dinamica delle risorse umane, in relazione agli effettivi bisogni, che tenga conto delle risorse finanziarie disponibili, della scala di priorità degli obiettivi programmati, nel rispetto comunque delle disposizioni normative di settore ed in relazione all'obbligo di riduzione delle spese di personale;

DI DARE ATTO che la presente programmazione sul fabbisogno di personale confluirà nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022/2024, ai sensi dell'art.170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

DI PREVEDERE che le somme occorrenti per l'attuazione del presente piano triennale del fabbisogno del personale saranno inserite nel redigendo bilancio di previsione 2022/2024 e la copertura finanziaria sarà attestata in fase di bando di concorso;

DI DARE ATTO che la consistenza della dotazione organica, non viene intaccata, prevedendo di coprire solo posti vacanti;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali ed alle RSU, per informativa successiva;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro 30 giorni dalla sua adozione, ai sensi dell'art.6 ter comma 5 del D.Lgs. 165/01 così come modificato dal D.Lgs. 75/2017;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art.11, comma 1 dei d.lgs. n.150 del 07/10/2009;

Con separata ed unanime votazione,

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del D.Lgs. 267/2000, art. 134, 4° comma.



Il Dirigente del I Settore

Dott. Mirko Caruso

Parere in ordine alla regolarità tecnica: favorevole Contrario per i seguenti motivi:...../..... Li, 17-2-2022 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott. Mirko Caruso	Parere in ordine alla regolarità contabile: :favorevole Contrario per i seguenti motivi:...../..... Li, 17-2-2022 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott. Mirko Caruso
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA Ai sensi del combinato disposto art.12 della L.R. 30/2000 e art. 13 della L.R. 44/91 si attesta imputazione e relativa copertura finanziaria di spesa per €. sul Cap. Intervento sul bilancio 2022/2024. Li, 17-2-2022 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott. Mirko Caruso	

Approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

IL SINDACO

L'Assessore Anziano

Pubblicata all'Albo Pretorio On-line, dal _____ al _____.

L'incaricato alla Pubblicazione On-Line

Il Sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Su conforme attestazione dell' incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno al e che avverso la stessa non sono stati presentati opposizioni o reclami;

Francofonte li

Il Segretario Generale

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 23-02-2022

perché dichiarata immediatamente eseguibile;

essendo decorsi 10 gg. dalla Pubblicazione;

Dalla Residenza Comunale, li 23-02-2022

Il Segretario Generale